ПЛАН РАБОТЫ

Администрации Щепкинского сельского поселения

на период с 27.02.2023 по 05.03.2023

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиемероприятий | Рассматриваемые вопросы | Дата, времяи местопроведения | Количество участникови категории приглашенных  | Ответственныеза проведение |
| 1. Планирование. Анализ. Мониторинг |
| 1.1 | Проведение планерного совещания | Постановка задач, итоги | ежедневнокабинет главы | Сотрудники Администрации ЩСП | Камфарин Е.Н. |
| 2. Работа с гражданами, организациями и учреждениями (обращения, запросы, уведомления, разрешения) |
| 2.1 | Приём заявлений от граждан специалистами ЩСПчерез электронную почту, электронные платформы (электронная приемная, Госуслуги) и почтовую связь | - архитектура- ЖКХ-землеустройство- социальные вопросы | с 8-00 до 17-00перерывс 12-00 до 13-40 | жители ЩСП | Специалисты отраслевой направленности Администрации Щепкинского сельского поселения |
| 2.2 | Подготовка и выдача разрешений на строительство и реконструкцию  | - разрешение | по мере поступления заявлений | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
| 2.3 | Подготовка и выдача постановлений о присвоении адреса | - постановление | Половинка Е.А. |
| 2.4 | Подготовка ответов (информации) по письмам, обращениям жалобам, заявлениям граждан | - информация | ежедневно | Зам. Главы Администрации ЩСП, отдел ЖКХ,отдел по общим, социальным и правовым вопросам, отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Шуткина А.Ю.Дмитриева Н.Н.Бесчастная С.В.Половинка Е.А. |
| 2.5 | Выдача справок и выписок из похозяйственных книг | - информация | ежедневно | отдел по общим, социальным и правовым вопросам | Бесчастная С.В. |
| 2.6 | Работа по обеспечению противопожарной безопасности (составление протоколов)  | - информация- протокол | постоянно | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н.Савченко Л.Н. |
| 2.7 | Работа с имеющимися недоимками по налогам и сборам в соответствии с данными ИФНС№11 | -работа с задолжниками -подготовка документации для сверки | постоянно | отдел экономики и финансов | Вышковская А.Р. |
| 3. Межведомственное взаимодействие. Административные регламенты. Информационно-цифровое сопровождение |
| 3.1 | Ответы на запросыАРМ, ПГС, ГИС ГМП ПлатежиГАС УправлениеПортал Государственных услугГИС ЖКХ | -принятие и отправка межведомственных запросов-внесение платежных поручений-составление отчетов- разъяснительная работа с населением | постоянно | отдел ЖКХ,отдел по общим, социальным и правовым вопросам, отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношенийотдел экономики и финансов | Дмитриева Н.Н.Бесчастная С.В.Шуткина А.Ю.Иваненко Д.К. |
|  | 4. Финансово-хозяйственная деятельность |
| 4.1 | Подготовка квартальных, годовых отчетов, смет, лимитов, СЗВ | - отчеты | постоянно | отдел экономики и финансов | Иваненко Д.К. |
| 4.2 | Проведение аукционов в электронном виде | - протокол  | согласно плана графика | отдел экономики и финансов | Иваненко Д.К. |
| 5. Деятельность в рамках земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений |
| 5.1 | Размещение аукционной документации по продаже муниципального имущества  | - информация  | согласно плана графика | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Набока Е.Н. |
| 5.2 | Объезд территории с проверкой муниципального контроля и выявление самовольного строительства | - протокол | каждую среду | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
| 5.3 | Оформление в муниципальную собственность выявленных бесхозных объектов | оформление технических паспортов и получение свидетельств о государственной регистрации права на бесхозяйные объекты | постоянно | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
|  | 6. Деятельность по направлению ЖКХ и ЧС |
| 6.1 | Организационная работа по водоснабжению ЩСП | - согласно плану |  | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н. |
| 6.2 | Обеспечение санитарного порядка на территории ЩСП | -составление протоколов;-еженедельная работа по наведению санитарного порядка | постоянно | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н. |
| 6.3 | Организованная работа по информирование населению ГО | - инфомационная деятельность | в течение недели | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н.,Савченко Л.Н. |
| 6.4 | Санитарная обработка и кронирование деревьев поселения | - согласно плану и заявкам | в течение недели | отдел ЖКХМКУ «Благоустройство | Дмитриева Н.Н.,Крадинов А.В. |
|  | 7. Информационная открытость |
| 7.1 | Подготовка информации для сайта Администрации Щепкинского сельского поселения | - информационная открытость по предоставлению услуг | в течение недели | отдел ЖКХ,отдел по общим, социальным и правовым вопросам, отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношенийотдел экономики и финансов | Дмитриева Н.Н.Бесчастная С.В.Шуткина А.Ю.Иваненко Д.К. |
| 7.2 | Информационная открытость в социальных сетях | - ведение телеграмм-чата, Вконтакте, Одноклассники администрации ЩСП | постоянно | отдел по общим, социальным и правовым вопросам | Барышникова А.В. |
| 8. Патриотическое воспитание |
| 8.1 | Традиционные семейные ценности | Разговоры о важном | 27.02 | отдел по общим, социальным и правовым вопросам | Творческая группа |
| 9. Культурно-массовая и спортивно-массовая деятельность (акции, фестивали, конкурсы, соревнования, спартакиады) |
| 9.1 | Свет духовности в православной книге /День православной книги | Выставка | 01.03.23-15.03.23 | Все категории | библиотека п. Красный |
| 9.2 | Кто такой волонтер?  | Мини-опрос | март | подростки | Октябрьский отделМБУК АР «МЦБ им. М.А. Шолохова»  |
| 9.3 | Стандартные программы. Запуск, вид окна. Работа с текстом. Изменение размера и перемещение рисунка. Копирование экранных изображений. | Компьютерный урок | 05.03.2023 | Клуб компьютерной грамотности для пенсионеров «компьютерная наука» | Октябрьский отделМБУК АР «МЦБ им. М.А. Шолохова»  |
| 9.4 | «Международный день борьбы с наркотиками» | Видеопрезентация | 01.03.2023 14:00 Актовый зал п. Щепкин | Дети, подростки | Архангельская А. А. |
| 9.5 | «Весенняя композиция» | Мастер – класс для пожилых людей | 01.03.2023 17:30  | Взрослые  | Красноглазова К. Е. |
| 9.6 | «Выбери жизнь, где наркотиков нет!» | Буклет к Международному Дню борьбы с наркоманией | 01.03.2023 14:00СДК п. Красный | Молодежь, подростки | Фроленко Р. М. |
| 9.7 | «Добро порождает добро»Бумеранг Добра | Игровой тренинг | 02.03.2023 11:00 Актовый залСДК п. Октябрьский | Подростки, дети | Зеленская И. Н. |
| 9.8 | «Королевство родной природы» | Познавательная программа | 02.03.2023 19:30 Фойе СДК п. Темерницкий | Дети, подростки | Приймакова А. С. |
| 9.9 | «Весны прекрасные мотивы» | Праздничный концерт  | 04.03.2023 17:00Актовый зал СДК п. Октябрьский | Разновозрастная  | Костючик Н. В. |
| 9.10 | «Дарите женщинам цветы» | Тематический вечер | 04.04.2023 14:30 Фойе СДК п. Темерницкий | Разновозрастная  | Сухопарова М. В. |
| 9.11 | «Портрет любимой мамы» | Выставка детских рисунков | 04.03.2023 14:00Актовый зал СДК п. Щепкин | Разновозрастная | Архангельская А. А. |
| 9.12 | «Люди. События. Факты в мире Казачества» | Круглый стол  | 05.03.2023 14:00 Актовый зал СДК п. Темерницкий | Разновозрастная | Приймакова А. С. |
| 9.13 | «Весь мир начинается с женщины» | Праздничный концерт | 05.03.2023 15:00Актовый зал СДК п. Щепкин | Дети, подростки | Оберемко Г. В. |
| 9.14 |  **«**С праздником весны» | Концертная программа | 05.03.2023 18:00СДК п. Красный | Разновозрастная | Фроленко Р. М. |
| 9.15 | «Для Вас, милые женщины!» | Праздничная программа посвященная Международному женскому дню | 05.03.2023 16:00 Актовый зал СДК п. Элитный | Разновозрастная | Красноглазова К. Е. |
| 9.16 | Спартакиада Дона-2023Уличный баскетбол  |  | 05.03.2023  | Разновозрастная | Бесчастная С.В. |
| 9.17 | Спартакиада Дона-2023Инвалидный спорт (шахматы) |  | 05.03.2023  | Разновозрастная | Бесчастная С.В. |
| 9.18 | Спартакиада Дона-2023Инвалидный спорт (шашки) |  | 05.03.2023  | Разновозрастная | Бесчастная С.В.  |

 Глава Администрации Щепкинского сельского поселения Е.Н.Камфарин