ПЛАН РАБОТЫ

Администрации Щепкинского сельского поселения

на период с 27.03.2023 по 02.04.2023

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятий | Рассматриваемые вопросы | Дата, время  и место  проведения | Количество участников  и категории приглашенных | Ответственные  за проведение |
| 1. Планирование. Анализ. Мониторинг | | | | | |
| 1.1 | Проведение планерного совещания | Постановка задач, итоги | ежедневно  кабинет главы | Сотрудники Администрации ЩСП | Камфарин Е.Н. |
| 2. Работа с гражданами, организациями и учреждениями (обращения, запросы, уведомления, разрешения) | | | | | |
| 2.1 | Приём заявлений от граждан специалистами ЩСП  через электронную почту, электронные платформы (электронная приемная, Госуслуги) и почтовую связь | - архитектура  - ЖКХ  -землеустройство  - социальные вопросы | с 8-00 до 17-00  перерыв  с 12-00 до 13-40 | жители ЩСП | Специалисты отраслевой направленности Администрации Щепкинского сельского поселения |
| 2.2 | Подготовка и выдача разрешений на строительство и реконструкцию | - разрешение | по мере поступления заявлений | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
| 2.3 | Подготовка и выдача постановлений о присвоении адреса | - постановление | Половинка Е.А. |
| 2.4 | Подготовка ответов (информации) по письмам, обращениям жалобам, заявлениям граждан | - информация | ежедневно | Зам. Главы Администрации ЩСП, отдел ЖКХ,  отдел по общим, социальным и правовым вопросам,  отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Шуткина А.Ю.  Дмитриева Н.Н.  Бесчастная С.В.  Половинка Е.А. |
| 2.5 | Выдача справок и выписок из похозяйственных книг | - информация | ежедневно | отдел по общим, социальным и правовым вопросам | Бесчастная С.В. |
| 2.6 | Работа по обеспечению противопожарной безопасности (составление протоколов) | - информация  - протокол | постоянно | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н.  Савченко Л.Н. |
| 2.7 | Работа с имеющимися недоимками по налогам и сборам в соответствии с данными ИФНС№11 | -работа с задолжниками  -подготовка документации для сверки | постоянно | отдел экономики и финансов | Вышковская А.Р. |
| 3. Межведомственное взаимодействие. Административные регламенты. Информационно-цифровое сопровождение | | | | | |
| 3.1 | Ответы на запросы  АРМ, ПГС,  ГИС ГМП Платежи  ГАС Управление  Портал  Государственных услуг  ГИС ЖКХ | -принятие и отправка межведомственных запросов  -внесение платежных поручений  -составление отчетов  - разъяснительная работа с населением | постоянно | отдел ЖКХ,  отдел по общим, социальным и правовым вопросам,  отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений  отдел экономики и финансов | Дмитриева Н.Н.  Бесчастная С.В.  Шуткина А.Ю.  Иваненко Д.К. |
|  | 4. Финансово-хозяйственная деятельность | | | | |
| 4.1 | Подготовка квартальных, годовых отчетов, смет, лимитов, СЗВ | - отчеты | постоянно | отдел экономики и финансов | Иваненко Д.К. |
| 4.2 | Проведение аукционов в электронном виде | - протокол | согласно плана  графика | отдел экономики и финансов | Иваненко Д.К. |
| 5. Деятельность в рамках земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | | | | | |
| 5.1 | Размещение аукционной документации по продаже муниципального имущества | - информация | согласно плана графика | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Набока Е.Н. |
| 5.2 | Объезд территории с проверкой муниципального контроля и выявление самовольного строительства | - протокол | каждую среду | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
| 5.3 | Оформление в муниципальную собственность выявленных бесхозных объектов | оформление технических паспортов и получение свидетельств о государственной регистрации права на бесхозяйные объекты | постоянно | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
|  | 6. Деятельность по направлению ЖКХ и ЧС | | | | |
| 6.1 | Организационная работа по водоснабжению ЩСП | - согласно плану |  | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н. |
| 6.2 | Обеспечение санитарного порядка на территории ЩСП | -составление протоколов;  -еженедельная работа по наведению санитарного порядка | постоянно | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н. |
| 6.3 | Организованная работа по информирование населению ГО | - инфомационная деятельность | в течение недели | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н.,  Савченко Л.Н. |
| 6.4 | Санитарная обработка и кронирование деревьев поселения | - согласно плану и заявкам | в течение недели | отдел ЖКХ  МКУ «Благоустройство | Дмитриева Н.Н.,  Крадинов А.В. |
|  | 7. Информационная открытость | | | | |
| 7.1 | Подготовка информации для сайта Администрации Щепкинского сельского поселения | - информационная открытость по предоставлению услуг | в течение недели | отдел ЖКХ,  отдел по общим, социальным и правовым вопросам,  отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений  отдел экономики и финансов | Дмитриева Н.Н.  Бесчастная С.В.  Половинка Е.А.  Иваненко Д.К. |
| 7.2 | Информационная открытость в социальных сетях | - ведение телеграмм-чата, Вконтакте, Одноклассники администрации ЩСП | постоянно | отдел по общим, социальным и правовым вопросам | Бесчастная С.В.  Половинка Е.А.  Барышникова А.В. |
| 8. Патриотическое воспитание | | | | | |
| 8.1 | День театра. 160 лет со дня рождения К.С.Станиславского | Разговоры о важном | 27.03.23 | отдел по общим, социальным и правовым вопросам | Творческая группа |
| 9. Культурно-массовая и спортивно-массовая деятельность (акции, фестивали, конкурсы, соревнования, спартакиады) | | | | | |
| 9.1 | «Зелёная планета» | Эко десант | 01.04.2023 10:30  СДК п.Октябрьский | Разновозрастная | Дубров Д.А. |
| 9.2 | «Веселая ракетка» | Теннисный турнир | 02.04.2023 16:00  Танцзал  СДК п.Октябрьский | Разновозрастная | Зеленская И.Н. |
| 9.3 | «Смейтесь на здоровье» | Игровая программа | 01.04.2023 15:00  Актовый зал  СДК п. Щепкин | Дети, подростки | Архангельская А.А. |
| 9.4 | «Фунтик» | Видеопоказ мультфильма | 02.04.202315:00  Актовый зал  СДК п. Щепкин | Дети, подростки | Архангельская А.А. |
| 9.5 | «Сын полка» | Показ фильма | 02.04.202317:00  Актовый зал СДК  п. Щепкин | Разновозрастная | Архангельская А.А. |
| 9.6 | «Международный день птиц» | Тематический час | 01.04.2023 16:00  МБДОУ ДС №24 «Солнышко»  п. Красный | Дети | Фроленко Р.М. |
| 9.7 | «Очистим поселок от мусора» | Акция экологический субботник | 01.04.2023 10:00  п. Элитный | Разновозрастная | Красноглазова К.Е. |
| 9.8 | «Неразлучные друзья – спорт, мой друг и я!» | Спортивная программа | 02.04.2023 15:00  Площадь СДК п. Элитный | Разновозрастная | Козлова А.А. |
| 9.9 | «Zа наших» | Патриотическая акция, плетение маскировочных сетей для военных принимающих участие в СВО | 02.04.2023 17:30  п. Элитный | Разновозрастная | Козлова А.А. |
| 9.10 | «Мир пернатых и зверей ждет поддержки от друзей»  «Птичьи перезвоны» | «Всемирный день птиц»  Познавательный час  Занимательная викторина | 01.04.2023 14:30  СДК п. Темерницкий | Дети, подростки | Сухопарова М.В. |
| 9.11 | «В стране веселых человечков» | Развлекательная программа ко дню смеха | 01.04.2023 14:30  п. Темерницкий | Разновозрастная | Сухопарова М.В. |
| 9.12 | Спартакиада Дона-2023  Настольный теннис | соревнования | 02.04.2023 | Взрослые | Бесчастная С.В. |

Глава Администрации Щепкинского сельского поселения Е.Н.Камфарин