ПЛАН РАБОТЫ

Администрации Щепкинского сельского поселения

на период с 19.08.2024 по 25.08.2024

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Наименованиемероприятий | Рассматриваемые вопросы | Дата, времяи местопроведения | Количество участникови категории приглашенных  | Ответственныеза проведение |
| 1. Планирование. Анализ. Мониторинг |
| 1.1 | Проведение планерного совещания | Постановка задач, итоги | ежедневнокабинет главы | Сотрудники Администрации ЩСП | Матвеев А.М. |
| 2. Работа с гражданами, организациями и учреждениями (обращения, запросы, уведомления, разрешения) |
| 2.1 | Приём заявлений от граждан специалистами ЩСПчерез электронную почту, электронные платформы (электронная приемная, Госуслуги) и почтовая связь | - архитектура- ЖКХ-землеустройство- социальные вопросы | с 8-00 до 17-00перерывс 12-00 до 13-40 | жители ЩСП | Специалисты отраслевой направленности Администрации Щепкинского сельского поселения |
| 2.2 | Подготовка и выдача разрешений на строительство и реконструкцию  | - разрешение | по мере поступления заявлений | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
| 2.3 | Подготовка и выдача постановлений о присвоении адреса | - постановление | Половинка Е.А. |
| 2.4 | Подготовка ответов (информации) по письмам, обращениям жалобам, заявлениям граждан | - информация | ежедневно | Зам. Главы Администрации ЩСП, отдел ЖКХ,отдел по общим, социальным и правовым вопросам, отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Шуткина А.Ю.Дмитриева Н.Н.Бесчастная С.В.Половинка Е.А.Власенко А.В. |
| 2.5 | Выдача справок и выписок из похозяйственных книг | - информация | ежедневно | отдел по общим, социальным и правовым вопросам | Бесчастная С.В. |
| 2.6 | Работа по обеспечению противопожарной безопасности (составление протоколов)  | - информация- протокол | постоянно | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н. |
| 2.7 | Работа с имеющимися недоимками по налогам и сборам в соответствии с данными ИФНС№11 | -работа с задолжниками -подготовка документации для сверки | постоянно | отдел экономики и финансов | Коханова В.В. |
| 3. Межведомственное взаимодействие. Административные регламенты. Информационно-цифровое сопровождение |
| 3.1 | Ответы на запросыАРМ, ПГС, ГИС ГМП ПлатежиГАС УправлениеПортал Государственных услугГИС ЖКХ | -принятие и отправка межведомственных запросов-внесение платежных поручений-составление отчетов- разъяснительная работа с населением | постоянно | отдел ЖКХ,отдел по общим, социальным и правовым вопросам, отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношенийотдел экономики и финансов | Дмитриева Н.Н.Бесчастная С.В.Половинка Е.А.Власенко А.В. |
|  | 4. Финансово-хозяйственная деятельность |
| 4.1 | Подготовка квартальных, годовых отчетов, смет, лимитов, СЗВ | - отчеты | постоянно | отдел экономики и финансов | Власенко А.В. |
| 4.2 | Проведение аукционов в электронном виде | - протокол  | согласно плана графика | отдел экономики и финансов | Власенко А.В. |
| 5. Деятельность в рамках земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений |
| 5.1 | Размещение аукционной документации по продаже муниципального имущества  | - информация  | согласно плана графика | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Набока Е.Н. |
| 5.2 | Объезд территории с проверкой муниципального контроля и выявление самовольного строительства | - протокол | каждую среду | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
| 5.3 | Оформление в муниципальную собственность выявленных бесхозных объектов | оформление технических паспортов и получение свидетельств о государственной регистрации права на бесхозяйные объекты | постоянно | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
|  | 6. Деятельность по направлению ЖКХ и ЧС |
| 6.1 | Организационная работа по водоснабжению ЩСП | - согласно плану |  | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н. |
| 6.2 | Обеспечение санитарного порядка на территории ЩСП | составление протоколов;еженедельная работа по наведению санитарного порядка | постоянно | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н. |
| 6.3 | Организованная работа по информирование населению ГО | - информационная деятельность | в течение недели | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н., |
| 6.4 | Ликвидация свалочных очагов | еженедельная работа по наведению санитарного порядка |  | отдел ЖКХ,МКУ «Благоустройство | Дмитриева Н.Н.,Крадинов А.В.,Галицкая О.В. |
|  | 7. Информационная открытость |
| 7.1 | Подготовка информации для сайта Администрации Щепкинского сельского поселения | - информационная открытость по предоставлению услуг | в течение недели | отдел ЖКХ,отдел по общим, социальным и правовым вопросам, отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений,отдел экономики и финансов | Дмитриева Н.Н.Бесчастная С.В.Половинка Е.А.Власенко А.В. |
| 7.2 | Информационная открытость в социальных сетях | – Госпаблики - ведение телеграмм-чата, Вконтакте, Одноклассники администрации ЩСП | постоянно | отдел по общим, социальным и правовым вопросам | Бесчастная С.В. |
| 8. Культурно-массовая и спортивно-массовая деятельность (акции, фестивали, конкурсы, соревнования, спартакиады) |
| 8.1 |  «Символ нашей страны – Государственный флаг РФ» | Акция раздача буклетов | 19.08.2024 14.00-22.08.2024 20.30п.Темерницкий | Разновозрастная | Сухопарова М.В. |
| 8.2 |  «Российский триколор»  | Акцияк Дню Государственного флага Российской Федерации | п. Красный | Разновозрастная | Фроленко Р.М. |
| 8.3 |  «Во флаге слава страны» | Викторина - игра ко Дню Российского флага в рамках работы летней площадки «Планета Детства» | 20.08.2024 16.00 СДК п. Щепкин | Дети и подростки | Оберемко Г.В. |
| 8.4 | «Белый, синий, красный цвет – символ славы и побед» | Беседа | 22.08.2024 | Младшие школьники | Октябрьский отдел МБУК АР «МЦБ им. М.А. Шолохова» |
| 8.5 |  «Три цвета русской славы» | Изо деятельность ко Дню Российского флага в рамках работы летней площадки «Планета Детства» | 22.08.2024 16.00СДК п. Щепкин | Дети и подростки | Оберемко Г.В. |
| 8.6 | Акция раздача буклетов ко Дню Государственного флага Российской Федерации |  | 22.08.2024 17:00П.Октябрьский | Разновозрастная | Дубров Д.А. |
| 8.7 | «Мой флаг - моя история» | Акция посвященная Дню Государственного флага(Работа летней площадки «Творческое лето») | 22.08.2024 18.00п. Элитный | Все категории | Красноглазова К.Е. |
| 8.8 | «Курская великая дуга» | Историко-информационный час | 23.08.2024 15.00СДК п. Щепкин | Разновозрастная | Оберемко Г.В. |
| 8.9 |  «Хутор фест» | Интерактивная выставка с проведением мастер-классов на Фестивале | 24.08.2024 с 9-22:00Г. Таганрог | Разновозрастная  | Фроленко Р.М. Костючик Н.В. |
| 8.10 |  «Курская битва» | Час истории | 24.08.2024 14.30 СДК п.Темерницкий | Разновозрастная | Сухопарова М.В. |
| 8.11 | «Прощай прекрасное лето» | Театрализованная интерактивная программа (Закрытие летней площадки «Творческое лето») | 24.08.2024 16.30п. Элитный | Все категории | Красноглазова К.Е. |
| 8.12 |  «Физ-культ Привет»  | Спортивно развлекательная программа в рамках работы летней площадки «Планета Детства» | 25.08.2024 16.00СДК п. Щепкин | Дети и подростки | Оберемко Г.В. |
| 8.13 | Видео показ мультфильма «Мультпарад» |  | 25.08.2024 17:00П. Октябрьский | Разновозрастная | Зеленская И.Н. |
| 8.14 | «Профилактика терроризма и экстремизма» | Акция с раздачей буклетов  | 25.08.2024 17.30п. Элитный | Все категории | Красноглазова К.Е. |

Глава Администрации Щепкинского сельского поселения А.М.Матвеев