ПЛАН РАБОТЫ

Администрации Щепкинского сельского поселения

на период с 04.03.2024 по 10.03.2024

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование  мероприятий | Рассматриваемые вопросы | Дата, время  и место  проведения | Количество участников  и категории приглашенных | Ответственные  за проведение |
| 1. Планирование. Анализ. Мониторинг | | | | | |
| 1.1 | Проведение планерного совещания | Постановка задач, итоги | ежедневно  кабинет главы | Сотрудники Администрации ЩСП | Матвеев А.М. |
| 2. Работа с гражданами, организациями и учреждениями (обращения, запросы, уведомления, разрешения) | | | | | |
| 2.1 | Приём заявлений от граждан специалистами ЩСП  через электронную почту, электронные платформы (электронная приемная, Госуслуги) и почтовая связь | - архитектура  - ЖКХ  -землеустройство  - социальные вопросы | с 8-00 до 17-00  перерыв  с 12-00 до 13-40 | жители ЩСП | Специалисты отраслевой направленности Администрации Щепкинского сельского поселения |
| 2.2 | Подготовка и выдача разрешений на строительство и реконструкцию | - разрешение | по мере поступления заявлений | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
| 2.3 | Подготовка и выдача постановлений о присвоении адреса | - постановление | Половинка Е.А. |
| 2.4 | Подготовка ответов (информации) по письмам, обращениям жалобам, заявлениям граждан | - информация | ежедневно | Зам. Главы Администрации ЩСП, отдел ЖКХ,  отдел по общим, социальным и правовым вопросам,  отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Шуткина А.Ю.  Дмитриева Н.Н.  Бесчастная С.В.  Половинка Е.А.  Иваненко Д.К. |
| 2.5 | Выдача справок и выписок из похозяйственных книг | - информация | ежедневно | отдел по общим, социальным и правовым вопросам | Бесчастная С.В. |
| 2.6 | Работа по обеспечению противопожарной безопасности (составление протоколов) | - информация  - протокол | постоянно | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н.  Приймак О.А. |
| 2.7 | Работа с имеющимися недоимками по налогам и сборам в соответствии с данными ИФНС№11 | -работа с задолжниками  -подготовка документации для сверки | постоянно | отдел экономики и финансов | Лященко Л.А. |
| 3. Межведомственное взаимодействие. Административные регламенты. Информационно-цифровое сопровождение | | | | | |
| 3.1 | Ответы на запросы  АРМ, ПГС,  ГИС ГМП Платежи  ГАС Управление  Портал  Государственных услуг  ГИС ЖКХ | -принятие и отправка межведомственных запросов  -внесение платежных поручений  -составление отчетов  - разъяснительная работа с населением | постоянно | отдел ЖКХ,  отдел по общим, социальным и правовым вопросам,  отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений  отдел экономики и финансов | Дмитриева Н.Н.  Бесчастная С.В.  Половинка Е.А.  Иваненко Д.К. |
|  | 4. Финансово-хозяйственная деятельность | | | | |
| 4.1 | Подготовка квартальных, годовых отчетов, смет, лимитов, СЗВ | - отчеты | постоянно | отдел экономики и финансов | Иваненко Д.К. |
| 4.2 | Проведение аукционов в электронном виде | - протокол | согласно плана  графика | отдел экономики и финансов | Ивашина М.В. |
| 5. Деятельность в рамках земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | | | | | |
| 5.1 | Размещение аукционной документации по продаже муниципального имущества | - информация | согласно плана графика | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Набока Е.Н. |
| 5.2 | Объезд территории с проверкой муниципального контроля и выявление самовольного строительства | - протокол | каждую среду | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
| 5.3 | Оформление в муниципальную собственность выявленных бесхозных объектов | оформление технических паспортов и получение свидетельств о государственной регистрации права на бесхозяйные объекты | постоянно | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
|  | 6. Деятельность по направлению ЖКХ и ЧС | | | | |
| 6.1 | Организационная работа по водоснабжению ЩСП | - согласно плану |  | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н. |
| 6.2 | Обеспечение санитарного порядка на территории ЩСП | составление протоколов;  еженедельная работа по наведению санитарного порядка | постоянно | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н. |
| 6.3 | Организованная работа по информирование населению ГО | - информационная деятельность | в течение недели | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н.,  Приймак О.А. |
| 6.4 | Ликвидация свалочных очагов | еженедельная работа по наведению санитарного порядка |  | отдел ЖКХ,  МКУ «Благоустройство | Дмитриева Н.Н.,  Крадинов А.В.,  Галицкая О.В. |
|  | 7. Информационная открытость | | | | |
| 7.1 | Подготовка информации для сайта Администрации Щепкинского сельского поселения | - информационная открытость по предоставлению услуг | в течение недели | отдел ЖКХ,  отдел по общим, социальным и правовым вопросам,  отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений,  отдел экономики и финансов | Дмитриева Н.Н.  Бесчастная С.В.  Половинка Е.А.  Иваненко Д.К. |
| 7.2 | Информационная открытость в социальных сетях | – Госпаблики  - ведение телеграмм-чата, Вконтакте, Одноклассники администрации ЩСП | постоянно | отдел по общим, социальным и правовым вопросам | Бесчастная С.В. |
| 8. Патриотическое воспитание | | | | | |
| 8.1 | Разговоры о важном. Как найти свое место в обществе |  | 04.03.2024 | Дети, подростки | Творческая группа |
| 9. Культурно-массовая и спортивно-массовая деятельность (акции, фестивали, конкурсы, соревнования, спартакиады) | | | | | |
| 9.1 | Почему я иду на выборы | Акция | 19.02.24-15.03.24 | Подростки | Октябрьский отдел МБУК АР «МЦБ им. М.А. Шолохова» |
| 9.2 | «Мы дарим мамам улыбку» | Акция к Международному женскому дню | 05.03.2024 14.00  Онлайн Акция , соц. сети | Все категории | Оберемко Г.В. |
| 9.3 | «Что нужно знать избирателю» | Акция раздача буклетов | 05.03.2024 14:00  П. Октябрьский | Разновозрастная | Костючик Н.В. |
| 9.4 | "Подарок маме" | Мастер-класс | 05.03.2024 14.30  СДК п.Темерницкий | Дети | Гаджиханова Л.Д. |
| 9.5 | «Сделать выбор – твой долг, твое право». | Буклет | 05.03.2024 16.00  СДК п. Красный | Дети | Фроленко Р.М. |
| 9.6 | «Весна, цветы и комплименты» благотворительный проект «Душевной щедрости нет срока» (к году Добрых дел) | Праздничный концерт | 06.03.2024 14.00  СНТ Содружество, ул. Кленовая 664, пансионат «Милосердие» | Все категории | Оберемко Г.В. |
| 9.7 | «Музыка весны» (приурочено к году Добра) | Благотворительный концерт | 06.03.2024 17.00  п. Рассвет, ул. Сретенская 29, пансионат для пожилых «Ясная поляна» | Все категории | Фроленко Р.М. |
| 9.8 | Мама, мамочка ты одна такая - любимая и родная | Литературно-поэтический час | 07.03.24 | Все категории | Октябрьский отдел МБУК АР «МЦБ им. М.А. Шолохова» |
| 9.9 | «О чем поют 8 марта» | Аудио – концерт | 07.03.2024 14:00  П. Октябрьский  Парк Культуры | Разновозрастная | Костючик Н.В. |
| 9.10 | «А ну- ка девочки» | Конкурсная игровая программа | 07.03.2024 15.00  Начальная школа, п. Щепкин | Дети, подростки | Оберемко Г.В. |
| 9.11 | «Моя прекрасная мама» | Конкурс рисунков | 07.03.2024 17.00  СДК п. Красный | Дети | Фроленко Р.М. |
| 9.12 | «Zа наших» | Патриотическая акция – раздача информационных буклетов | 9.03.2024 14.00  п. Элитный | все категории | Красноглазова К.Е. |
| 9.13 | «Моя мама мои крылья за спиной» | Выставка рисунков | 09.03.2024 14.30 СДК п.Темерницкий | Дети, подростки | Сухопарова М.В. |
| 9.14 | Советы бывалых избирателей | Час информации | 10.03.24 | Все категории | Октябрьский отдел МБУК АР «МЦБ им. М.А. Шолохова» |
| 9.15 | «Будем Здоровы» | Физкультурно-оздоровительное мероприятие (приурочено к году Спорта) для пожилых | 10.03.2024 14.00  СДК п. Красный | Пожилые | Фроленко Р.М. |
| 9.16 | «Права ребенка- права человека» | Конкурс буклетов | 10.03.2024 14.00  СДК п.Темерницкий | Подростки | Приймакова А.С. |
| 9.17 | «Говорим здоровью – да!» | Акция раздача буклетов | 10.03.2024 14.30  СДК п. Элитный | Все категории | Красноглазова К.Е. |

Глава Администрации Щепкинского сельского поселения А.М.Матвеев