ПЛАН РАБОТЫ

Администрации Щепкинского сельского поселения

на период с 07.07.2025 по 13.07.2025

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование  мероприятий | Рассматриваемые вопросы | Дата, время  и место  проведения | Количество участников  и категории приглашенных | Ответственные  за проведение |
| 1. Планирование. Анализ. Мониторинг | | | | | |
| 1.1 | Проведение планерного совещания | Постановка задач, итоги | ежедневно  кабинет главы | Сотрудники Администрации ЩСП | Матвеев А.М. |
| 2. Работа с гражданами, организациями и учреждениями (обращения, запросы, уведомления, разрешения) | | | | | |
| 2.1 | Приём заявлений от граждан специалистами ЩСП  электронные платформы (электронная приемная, Госуслуги) и почтовая связь | - архитектура  - ЖКХ  -землеустройство  - социальные вопросы | с 8-00 до 17-00  перерыв  с 12-00 до 13-40 | жители ЩСП | Специалисты отраслевой направленности Администрации Щепкинского сельского поселения |
| 2.2 | Подготовка и выдача разрешений на строительство и реконструкцию | - разрешение | по мере поступления заявлений | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
| 2.3 | Подготовка и выдача постановлений о присвоении адреса | - постановление | Половинка Е.А. |
| 2.4 | Подготовка ответов (информации) по письмам, обращениям жалобам, заявлениям граждан | - информация | ежедневно | Зам. Главы Администрации ЩСП, отдел ЖКХ,  отдел по общим, социальным и правовым вопросам,  отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений, отдел по делам ГО, ЧС и пожарной безопасности, отдел экономики и финансов | Шуткина А.Ю.  Дмитриева Н.Н.  Бесчастная С.В.  Половинка Е.А.  Власенко А.В.  Чеботарев Р.Е. |
| 2.5 | Выдача справок и выписок из похозяйственных книг | - информация | ежедневно | отдел по общим, социальным и правовым вопросам | Бесчастная С.В. |
| 2.6 | Работа по обеспечению противопожарной безопасности (составление протоколов) | - информация  - протокол | постоянно | отдел по делам ГО, ЧС и пожарной безопасности | Чеботарев Р.Е. |
| 2.7 | Работа с имеющимися недоимками по налогам и сборам в соответствии с данными ИФНС№11 | -работа с задолжниками  -подготовка документации для сверки | постоянно | отдел экономики и финансов | Власенко А.В. |
| 3. Межведомственное взаимодействие. Административные регламенты. Информационно-цифровое сопровождение | | | | | |
| 3.1 | Ответы на запросы  АРМ, ПГС,  ГИС ГМП Платежи  ГАС Управление  Портал  Государственных услуг  ГИС ЖКХ | -принятие и отправка межведомственных запросов  -внесение платежных поручений  -составление отчетов  - разъяснительная работа с населением | постоянно | отдел ЖКХ,  отдел по общим, социальным и правовым вопросам,  отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений  отдел экономики и финансов, отдел по делам ГО, ЧС и пожарной безопасности | Дмитриева Н.Н.  Бесчастная С.В.  Половинка Е.А.  Власенко А.В.  Чеботарев Р.Е. |
|  | 4. Финансово-хозяйственная деятельность | | | | |
| 4.1 | Подготовка квартальных, годовых отчетов, смет, лимитов, СЗВ | - отчеты | постоянно | отдел экономики и финансов | Власенко А.В. |
| 4.2 | Проведение аукционов в электронном виде | - протокол | согласно плана  графика | отдел экономики и финансов | Власенко А.В. |
| 5. Деятельность в рамках земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | | | | | |
| 5.1 | Размещение аукционной документации по продаже муниципального имущества | - информация | согласно плана графика | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Набока Е.Н. |
| 5.2 | Объезд территории с проверкой муниципального контроля и выявление самовольного строительства | - протокол | каждую среду | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
| 5.3 | Оформление в муниципальную собственность выявленных бесхозных объектов | оформление технических паспортов и получение свидетельств о государственной регистрации права на бесхозяйные объекты | постоянно | отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений | Половинка Е.А. |
|  | 6. Деятельность по направлению ЖКХ и ЧС | | | | |
| 6.1 | Организационная работа по водоснабжению ЩСП | - согласно плану |  | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н. |
| 6.2 | Обеспечение санитарного порядка на территории ЩСП | составление протоколов;  еженедельная работа по наведению санитарного порядка | постоянно | отдел ЖКХ | Дмитриева Н.Н. |
| 6.3 | Организованная работа по информирование населению ГО | - информационная деятельность | в течение недели | отдел по делам ГО, ЧС и пожарной безопасности | Чеботарев Р.Е. |
| 6.4 | Ликвидация свалочных очагов | еженедельная работа по наведению санитарного порядка |  | отдел ЖКХ,  МКУ «Благоустройство | Дмитриева Н.Н.,  Крадинов А.В.,  Галицкая О.В. |
|  | 7. Информационная открытость | | | | |
| 7.1 | Подготовка информации для сайта Администрации Щепкинского сельского поселения | - информационная открытость по предоставлению услуг | в течение недели | отдел ЖКХ,  отдел по общим, социальным и правовым вопросам,  отдел земельно-имущественных и архитектурно-градостроительных отношений,  отдел экономики и финансов, отдел по делам ГО, ЧС и пожарной безопасности | Дмитриева Н.Н.  Бесчастная С.В.  Половинка Е.А.  Власенко А.В.  Чеботарев Р.Е. |
| 7.2 | Информационная открытость в социальных сетях | – Госпаблики  - ведение телеграмм-чата, Вконтакте, Одноклассники администрации ЩСП | постоянно | отдел по общим, социальным и правовым вопросам | Бесчастная С.В. |
| 8. Культурно-массовая и спортивно-массовая деятельность (акции, фестивали, конкурсы, соревнования, спартакиады) | | | | | |
| 8.1 | «Темерницкая молодежь за Здоровый образ жизни» | Акция раздачи листовок, направленная на профилактику наркомании, алкоголизма и табакокурения | 07-15.07.2025  п. Темерницкий | Разновозрастная | Моргунов И.Е. |
| 8.2 | Не нужен клад, если в семье лад | Выставка | 08.07.2025 | Все категории | Октябрьский отдел МБУК АР  «МЦБ им. М.А. Шолохова» |
| 8.3 | По книжному морю под парусами любви | Литературно-художественный вечер | 08.07.2025 | Все категории | Октябрьский отдел МБУК АР  «МЦБ им. М.А. Шолохова» |
| 8.4 | "В семье-начало всех начал!" | Познавательно-игровая программа | 08.07.2025 СДК п. Темерницкий | Разновозрастная | Моргунов И.Е. |
| 8.5 | «Семейные традиции народов разных стран» | Раздача буклетов | 08.07.2025 14.00  п. Щепкин | Разновозрастная | Оберемко Г.В. |
| 8.6 | «Ромашка-символ семейного счастья» | Семейный мастер-класс, роспись чайного сервиза, в рамках детской площадки | 08.07.2025 15:00  СДК п. Щепкин | Разновозрастная | Оберемко Г.В. |
| 8.7 | «Семейные ценности» | Акция – раздача листовок | 08-09.07.2025 15:00  п. Октябрьский | Молодежь | Зерщикова И.Н. |
| 8.8 | «Чем себя занять летом? Народные игры» | Раздача буклетов- рекомендации | 09.07.2025-11.07.2025  15.00  п.Красный | Дети | Фроленко Р.М. |
| 8.9 | «ЗА здоровый образ жизни!» | Акция – раздача листовок | 10-11.07.2025  15:00  п. Октябрьский | Молодежь | Зерщикова И.Н. |
| 8.10 | «Фенечек» в рамках детской площадки | Мастер-класс по плетению | 10.07.2025 15:00  СДК п. Щепкин | Дети | Оберемко Г.В. |
| 8.11 | «Правила безопасного поведения при встрече с незнакомыми людьми» | Информационный час | 10.07.2025 16.30  СДК п. Элитный | Молодежь | Козлова А.А. |
| 8.12 | «Трезвость выбор сильных» | Акция, раздача листовок | 10.07.2025-13.07.2025  17.00  п.Красный | Разновозрастная | Фроленко Р.М. |
| 8.13 | «Летние фрукты» | Мастер – класс | 11.07.2025 14:00  СДК п. Октябрьский | Дети | Зерщикова И.Н. |
| 8.14 | «Наша молодежь выбирает ЗОЖ» | Акция раздачи буклетов | 11.07.2025 18.00  п. Элитный  п. Возрожденный |  | Кретинина К.Е. |
| 8.15 | «Ловись рыбка большая и маленькая» | Творческая встреча | 12.07.2025 СДК п. Темерницкий | Дети | Моргунов И.Е. |
| 8.16 | «Осторожно мошенники» | Акция- раздача листовок | 12-13.07.2025  15:00  п. Октябрьский | Молодежь | Зерщикова И.Н. |
| 8.17 | «О безопасности во время летних каникул» | Акция раздачи буклетов | 12.07.2025 16.30  п. Элитный  п. Возрожденный | Дети | Козлова А.А. |

Глава Администрации Щепкинского сельского поселения А.М.Матвеев